



Anvisningar för ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten

För att få servera alkohol måste man ansöka om serveringstillstånd. När du ansöker om tillstånd gör Tillståndsenheten en utredning om du är lämplig och om verksamheten uppfyller alla lagar, krav och regler för alkoholservice. Här nedan är en sammanställning över de uppgifter som behövs för att göra en ansökan om serveringstillstånd.

Ansökan

Ansökan kan lämnas in via en e-tjänst på kommunens hemsida eller via pappersblanketter som även de finns på hemsidan. Ansöker du via e-tjänsten så har du möjlighet att bifoga bilagor till ansökan.

Kvitto på inbetald ansökningsavgift

Du måste kunna visa upp att avgiften för prövningen är inbetald innan ansökan börjar behandlas. Avgiften för ett nytt permanent serveringstillstånd till allmänheten är 8 000 kr och inbetalas på bankgiro 992-2352, ange sökandens namn samt *A 73 B 74106 D 31703* som meddelande vid inbetalningen. Avgiften avser kostnaderna för prövningen och återbetalas inte vid ett avslag på ansökan.

Registreringsbevis från Bolagsverket

Beviset får inte vara äldre än tre månader. Handlingar som styrker behörighet att underteckna ansökningshandling eller att teckna firma om detta inte framgår av registreringsbeviset. Om registreringsbevis ännu ej erhållits kan i avvaktan på detta nyregistrerings-/ändringsanmälan till Bolagsverket bifogas. Om ändringsanmälan inlämnas måste även generalfullmakt bifogas.

Uppgifter om ägarförhållanden

Om sökanden är ett *aktiebolag*; bifoga kopia av aktieboken eller bolagsstämmeprotokoll. Om sökanden är ett *handelsbolag* eller *kommanditbolag* kan ägandeförhållandena styrkas genom bolagsavtal. Finns inget avtal vill vi ha besked om detta skriftligt.

Det skall alltid framgå vilka fysiska personer som är ägare till bolaget. Om någon företrädare varit inblandad i en konkurs de senaste tre åren skall förvaltarberättelse (som kan erhållas från konkursförvaltare eller tingsrätt) inlämnas.

Verksamhetens Inriktning

Beskrivningen skall innehålla information om öppettider, åldersgränser, huvudsaklig målgrupp, eventuell underhållning, dans och spel.

Köpekontrakt/arrendeavtal

Avseende köp/arrende av rörelsen. Eventuella bilagor till avtalet skall alltid lämnas in. Avtalet skall vara undertecknat av samtliga parter.

Tillståndsenheten



Finansiering

Vid ansökningar som rör ett nytt företag eller ny företagare är det viktigt att sökanden visar en finansieringsplan där det framgår var kapitalet/pengarna kommer ifrån, detta kan visas genom lånehandlingar, revers, kontoutdrag, avtal, så kallade bryggerilån eller liknande. Vid lån från privata långgivare skall det finnas ett skuldebrev mellan långgivare och låntagare där långgivarens personnummer anges. Av kontoutdrag skall det framgå vem som är kontoinnehavare. Även för kontanter gäller att hanteringen kan styrkas genom handlingar som t.ex. kontoutdrag eller liknande.

- Av finansieringsplanen skall tydligt framgå varifrån pengarna/kapitalet kommer.
- Ni skall visa att utbetalning av lån skett mellan långgivare och låntagare, detta skall styrkas med kontoutdrag.
- Ni skall visa att pengarna förts över från er till säljaren, detta skall styrkas genom kontoutdrag och kvittens från säljaren.

Dispositions rätt till lokal

Sökanden skall kunna visa att det föreligger rätt att disponera serveringslokalen. Detta sker genom uppvisande av hyreskontrakt/arrendeavtal för lokalen. Om hyreskontraktet ännu inte är klart bifogas intyg från hyresvärden att sökanden/sökandebolaget är godkänd som hyresgäst i lokalen. Är det fråga om andrahandsuthyrning krävs förutom godkännande från hyresvärd även det hyreskontrakt som reglerar andrahandsuthyrningen.

Ritning över restaurangens samtliga lokaler med bordsplacering

Ritningarna skall vara i A4-format alternativt A3-format i skala 1:100 och visa hur restaurangen kommer att se ut i färdigt skick med bordsplacering inritad. Även ev. bardisk och scen skall vara inritad. Utrymningsvägar från serveringslokalen skall redovisas i sin fulla längd ut till det fria. Dörrbredd i och till utrymningsväg skall även redovisas på ritningen. Består serveringslokalen av flera våningsplan skall samtliga plan redovisas i separata ritningar.

Finns personantalsbedömning genomförd av fristående brandskyddskonsult för aktuell lokal skall denna bifogas ansökan. Bedömningen skall vara utförd utifrån lokalens aktuella möblering vid alkoholservice.

Registrering av livsmedelsanläggning

För att få serveringstillstånd till allmänheten krävs att verksamheten är registrerad hos miljöförvaltningen.

Meny

Vid servering till allmänheten krävs ett varierat utbud av lagad eller tillredd mat. Mat måste kunna serveras under hela tiden man serverar alkohol. Såväl förrätter, huvudrätter och efterrätter skall erbjudas. Efter kl. 23.00 finns möjligheten att ha en meny med ett antal enklare rätter. Matutbudet ska redovisas i samband med ansökan.

Anmälan om serveringsansvarig personal

Serveringsansvarig person skall vara minst 20 år.

Näringsstillstånd/permanent uppehållstillstånd

Gäller medborgare i länder utanför Europeiska unionen.

Tillståndsenheten



Kunskap i svensk alkohollagstiftning – Kunskapsprov

Minst hälften av personerna med betydande inflytande i rörelsen skall genomgå ett skriftligt prov med godkänt resultat. Provet genomförs hos kommunen och består av fyra delkategorier; "Alkoholpolitik", "Tillsyn", "Mat och utrustning" och "Servering". Vid ansökan om stadigvarande serveringstillstånd till allmänheten består provet av totalt 60 frågor, för att bli godkänd krävs minst 75 % rätta svar i varje delkategori. Blir sökanden underkänd på provet har denne rätt till två omprov, därefter avslås ansökan om serveringstillstånd. Provet rättas av Statens folkhälsoinstitut som sedan skickar provresultatet till kommunen. Kontakta Tillståndsenheten i samband med ansökan för att boka tid för provet. Avgiften för provet är 950 kr per person, denna avgift faktureras efter genomfört prov.

Utöver ovanstående kan Tillståndsenheten begära att sökanden inkommer med ytterligare handlingar.

Handläggningstiden för en ansökan om permanent serveringstillstånd till allmänheten är minst två månader. Vid en ansökan är det sökandens ansvar att inkomma med de handlingar som Tillståndsenheten efterfrågar. I det fall sökanden inte inkommer med efterfrågade handlingar blir handläggningstiden längre.

Remissinstanser – Tillståndsenheten skickar remiss till följande myndigheter:

- Polisen – kontroll av sökanden i brotts- och misstankeregister, yttrande över sökt öppettid, eventuella risker för ordningsstörningar och eventuellt behov av ordningsvakter.
- Räddningstjänsten - serveringslokalen skall vara lämplig ur brandsäkerhetssynpunkt, brister måste åtgärdas innan tillstånd kan beviljas .
- Miljöförvaltningen – livsmedel och hälsoskydd (risk för bullerstörningar).
- Skatteverket – kontroll av att bolaget och de fysiska personerna bakom bolaget har en ordnad ekonomi.

Tillståndsenheten